



KTÜ
SÜRMENE ABDULLAH KANCA
MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME
RAPORU

01 Ocak – 31 Aralık 2023

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Meslek Yüksekokul, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	<i>Kanıt 1</i>
A.1.2. Liderlik	<i>Kanıt 2 Kanıt 3</i>
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	<i>Kanıt 4</i>
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	<i>Kanıt 5 Kanıt 6 Kanıt 7</i>
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	<i>Kanıt 8</i>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Meslek Yüksekokulu; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	<i>Kanıt 9</i>
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	<i>Kanıt 10 Kanıt 11</i>
A.2.3. Performans yönetimi	<i>Kanıt 11</i>

A.3. Yönetim Sistemleri

Meslek Yüksekokul, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşeri ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	<i>Kanıt 12</i>
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	<i>Kanıt 13 Kanıt 14</i>
A.3.3. Finansal yönetim	<i>Kanıt 15</i>
A.3.4. Süreç yönetimi	<i>Kanıt 1 Kanıt 5</i>

A.4. Paydaş Katılımı

Meslek Yüksekokulu, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	<i>Kanıt 16 Kanıt 6 Kanıt 7</i>
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	<i>Kanıt 17 Kanıt 18 (Madde 3 ve 4) Kanıt 4</i>
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	<i>Kanıt 19</i>

A.5. Uluslararasılaşma

Meslek Yüksekokul, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Meslek Yüksekokul, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	<i>Kanıt 20 Kanıt 21</i>
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	<i>Kanıt 21 Kanıt 22</i>
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	<i>Kanıt 21</i>
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	<i>Kanıt 21</i>
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	<i>Kanıt 21</i>
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	<i>Kanıt 1 Kanıt 5 Kanıt 23 Kanıt 24</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Meslek Yüksekokul, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Meslek Yüksekokul, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	<i>Kanıt 25-a Kanıt 25-b Kanıt 25-c</i>
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	<i>Kanıt 21</i>

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Kanıt 26

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kanıt 27 Kanıt 28

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Meslek Yüksekokul, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Meslek Yüksekokul öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Kanıt 10 (MYO Tanıtım Bölümü, Sayfa 10-31)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Kanıt 29 Kanıt 30

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Kanıt 10 (MYO Tanıtım Bölümü, Sayfa 10-31)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kanıt 31

B.4. Öğretim Kadrosu

Meslek Yüksekokul, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kanıt 13 Kanıt 14

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kanıt 32 Kanıt 13 Kanıt 14

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Kanıt 33

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Meslek Yüksekokul, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki alt yapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Kanıt 34

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Meslek Yüksekokul, ğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kanıt 32 Kanıt 35

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortakaraştırma birimleri

C.3. Araştırma Performansı

Meslek Yüksekokul, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, Meslek Yüksekokulun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi *Kanıt 36*

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Meslek Yüksekokul, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Meslek Yüksekokul, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi veDeğerlendirilmesi

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Meslek yüksekokulunun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri; Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemibaşlıkları altında tablo halinde sunulmuştur.

	Güçlü Yönlerimiz	İyileşmeye Açık Yönlerimiz
Kalite Güvencesi Sistemi	<ul style="list-style-type: none">İç Kontrol kapsamında oluşturulan komisyonlarımızın etkin çalışmasıYüksekokul birimlerinin yetki, görev ve sorumluluklarının tanımlanmış ve uygulanıyor olması	<ul style="list-style-type: none">Belgelendirilmiş bir Kalite Yönetim Sistemi eksikliğiPaydaşlarımızla daha etkin iletişim
Eğitim ve Öğretim	<ul style="list-style-type: none">Alanında yetkin ve gelişime açık akademik Personele sahip olunmasıDers içeriklerinin, yeniliklerin takip edilerek sürekli güncellenmesiÖğrenci Merkezli Eğitim anlayışının benimsenmesiTüm akademik ve idari personelimiz ile öğrencilerimize sınırsız internet erişimi sağlanmasıMeslek Yüksekokulumuzun kurucuları Kanca El Aletleri Dövme Çelik A.Ş.'nin burs, staj ve makine-tehizat desteğinin devam etmesiTüm Programlarımızın ihtiyaçlarını büyük ölçüde karşılayan laboratuvarların mevcut olması	<ul style="list-style-type: none">Bölgemizdeki sanayi kuruluşları ve tersanelerdeki staj faaliyetlerinin yetersizliğiSosyal ve sportif alanların eksikliğiÖğrenci kalitesini arttırmaya yönelik tanıtım faaliyetlerinin yetersizliği
Toplumsal Katkı	<ul style="list-style-type: none">Döner sermaye kapsamında faaliyet yapılması, hizmet üretilmesiT.C. Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı tarafından, Meslek Yüksekokulu Müdürlüğümüze verilen Saç Kalınlık Ölçüm Yetki BelgesiGemi tasarım, projelendirme ve danışmanlık hizmetleri vermemizKaynak Yöntem Şartnamesi hazırlama, danışmanlık, onaylama hizmeti ve tahribatsız muayene hizmeti vermemiz	<ul style="list-style-type: none">Teknik katkı dışında kalan, Sosyal ve Kültürel alandaki katkı eksikliği
Yönetim Sistemi	<ul style="list-style-type: none">Yönetimin şeffaflığı ve katılımı, desteklemesi, kalite yönetimi konusunda kararlı olmasıHertürlü bilgi, belge ve raporların web sayfamızda güncel olarak bulundurulmasıDöner sermaye kapsamında yapılan faaliyetlerden elde edilen gelirlerin, eğitim-öğretim aksamaması için kullanılabilir olması	<ul style="list-style-type: none">Gerekli donanıma sahip idari personel eksikliği

PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

Meslek Yüksekokulu, her bir alt ölçüt için kendi puanlamasını ve toplam puanını tablo şeklinde sunmalıdır. (Tablo 1)

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.			X			3
A.1.2.		X				2
A.1.3.			X			3
A.1.4.		X				2
A.1.5.			X			3
A.2.1.		X				2
A.2.2.		X				2
A.2.3.		X				2
A.3.1.		X				2
A.3.2.			X			3
A.3.3.			X			3
A.3.4.			X			3
A.4.1.			X			3
A.4.2.			X			3
A.4.3.		X				2
A.5.1.	X					1
A.5.2.	X					1
A.5.3.	X					1
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						41
B.1.1.			X			3
B.1.2.			X			3
B.1.3.			X			3
B.1.4.				X		4
B.1.5.		X				2
B.1.6.			X			3
B.2.1.			X			3
B.2.2.		X				2
B.2.3.			X			3
B.2.4.			X			3
B.3.1.			X			3
B.3.2.		X				2
B.3.3.		X				2
B.3.4.	X					1
B.3.5.			X			3
B.4.1.			X			3
B.4.2.			X			3
B.4.3.		X				2
EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						48

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
C.1.1.	X					1
C.1.2.		X				2
C.2.1.		X				2
C.2.2.	X					1
C.3.1.	X					1
C.3.2.		X				2
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						9
D.1.1.	X					1
D.1.2.	X					1
D.2.1.	X					1
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						3
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						101

Tablo-1; Meslek Yüksekokulunun alt ölçütleri için kendine verdiği puan (olgunluk seviyesi)

